



Утверждаю  
Директор  
МАОУ ДО ДЮСШ № 2  
города Асино  
Томской области  
В. В. Казарин  
"01 " января 2023 г.  
Приказ № от 09.01.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оплаты труда работников**  
**муниципального автономного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования "Детско-юношеской спортивной школы**  
**№ 2" города Асино Томской области находящееся в ведении Управления**  
**образования администрации Асиновского района Томской области**

2023 г.

## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеской спортивной школы № 2 г. Асино, находящихся в ведении Управления образования администрации Асиновского района Томской области (далее МАОУ ДО ДЮСШ № 2) устанавливая:

размеры должностных окладов;  
наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;  
наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

2. Условия оплаты труда работника, включая размер оклада (должностного оклада) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Томской области.

5. При утверждении Правительством Российской Федерации, базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников (далее - ПКГ), оклады (должностные оклады) работников, входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере - не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов).

6. Обеспечение расходов на выплату заработной платы, осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в плане финансово-хозяйственной деятельности организации (для бюджетных и автономных учреждений) и в бюджетной смете (для казенных учреждений) на соответствующий финансовый год и средств, полученных от приносящей доход деятельности и иной приносящей доход деятельности организаций, находящихся в ведении Управления образования.

7. При установлении отдельным работникам размеров составных частей заработной платы необходимо руководствоваться Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. Оплата труда работников МАОУ ДО ДЮСШ № 2 устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

9. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

10. С учетом условий труда, работникам МАОУ ДО ДЮСШ № 2 устанавливаются доплаты и надбавки компенсационного характера, предусмотренные разделом 3



настоящего положения и доплаты и надбавки стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4.

## 2. Должностные оклады

11. Работникам МАОУ ДО ДЮСШ № 2, занимающим должности, относящихся к ПКГ должностей работников образования (приложение 1, 2 к Положению), утвержденным постановлением № 1675 от 30.10.2019 «О внесении изменений в нормативные правовые акты администрации Асиновского района по вопросам оплаты труда», устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

Должности, относящиеся к:		Размер должностного оклада /рублей/
Группа по оплате труда руководителя		
I		21073
	Заместитель руководителя	16858
	Главный бухгалтер	16858
Педагогические работники		
	2 квалификационный уровень (тренер-преподаватель)	13096
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня		
	1 квалификационный уровень	
	Администратор	10855
	2 квалификационный уровень	
	Заведующий хозяйством	10129
Общепрофессиональные профессии рабочих		
1 разряд	Уборщик служебных помещений	7177
2 разряд	Рабочий по обслуживанию зданий	7407
	Сторож	7407
	Кладовщик	7407
3 разряд	Сантехник	7645
	Машинист котельной (кочегар)	7645
4 разряд	Электрик	10215
	Тракторист	10215
5 разряд	Водитель	10215
Средний медицинский и фармацевтический персонал		

3 квалификационный уровень	
Медцинская сестра	12375
Должность работников физической культуры и спорта	
2 квалификационный уровень	
Тренер	14159

### 3. Выплаты компенсационного характера

12. Работникам МАОУ ДО ДЮСШ № 2 в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) доплата за совмещение профессий (должностей);
- 3) доплата за расширение зон обслуживания;
- 4) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 5) доплата за работу в ночное время;
- 6) повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 7) повышенная оплата сверхурочной работы;
- 8) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

13. Руководителям МАОУ ДО ДЮСШ № 2 при разработке проектов штатного расписания, положения о системе оплаты труда организации, коллективных договоров, а также трудовых договоров, согласно ст.147 ТК РФ рекомендуется предусматривать выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в размере не более 4% оклада (должностного оклада) работника в зависимости от класса (подкласса) условий труда по результатам специальной оценки условий труда, если иной размер указанной выплаты не должен быть установлен трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

14. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

– работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам – в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

– работникам, получающим месячный оклад – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.



15. В соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время», постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 06.08.1990 № 313/14-9 «Об оплате труда работников охраны в ночное время» каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и трудовыми договорами. В МАОУ ДО ДЮСШ № 2 каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% часовой ставки (должностного оклада).

16. Оклад (должностной оклад) и компенсационная выплата, указанная в пункте 12 настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

17. Компенсационная выплата, указанная в пункте 12 настоящего Положения, не учитывается при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

#### 4. Стимулирующие выплаты

18. Рабочим могут устанавливаться надбавки стимулирующего характера: надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ; персональная надбавка стимулирующего характера.

18.1. Рабочему, выполняющему работы, тарифицированные согласно ЕТКС не ниже 6 разряда, может устанавливаться надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ в случае особой сложности, важности, интенсивности порученных ему работ, особой степени самостоятельности и ответственности, которая должна быть проявлена при их выполнении, а также с учётом обеспечения финансовыми средствами.

Надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ устанавливается на срок выполнения рабочим указанных работ, но не более чем до окончания соответствующего календарного года.

18.2. Персональная надбавка стимулирующего характера может устанавливаться рабочему с учётом уровня его профессиональной подготовленности либо стажа работы в организации, а также с учётом обеспечения финансовыми средствами.

Локальным нормативным актом (приказ, коллективный договор, трудовой договор), принимаемым организацией с учётом мнения представительного органа работников, осуществляется конкретизация указанных оснований назначения персональной надбавки стимулирующего характера применительно к определенным её суммам с соблюдением условия, что сумма указанной надбавки, назначаемой работнику, не может превышать 4000 рублей.

Персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение календарного года.

19. Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) в зависимости от общего стажа педагогической работы в муниципальных образовательных учреждениях в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет – 600 рублей;
- от 5 до 10 лет – 800 рублей;
- от 10 до 25 лет – 1000 рублей.

Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) выплачивается по основной должности по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются пропорционально отработанному времени.



20. Ежемесячная надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующих размерах:

- за первую категорию – 1350 рублей;
- за высшую категорию – 2025 рублей.

Педагогическим работникам, имеющим вторую квалификационную категорию, ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 825 рублей выплачивается до момента окончания срока действия квалификационной категории.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производится по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально отработанному времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка назначается за норму часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории. В случае продления действия квалификационной категории ежемесячная надбавка сохраняется, за исключением случая, установленная абзацем четвертым настоящего пункта.

21. Медицинским работникам МАОУ ДО ДЮСШ № 2 устанавливается ежемесячная надбавка стимулирующего характера за квалификационную категорию.

22. Работникам МАОУ ДО ДЮСШ № 2 устанавливаются следующие премии:

- премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год;

- премия за качество выполняемых работ;

- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Система показателей и условия премирования работников разрабатывается организацией самостоятельно и устанавливается в положении о расчетных показателях и критериях оценки стимулирующих выплат организации, принимаемом организацией с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

23. При определении показателей и условий премирования учитываются следующие критерии:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

- другие критерии, устанавливаемые локальным нормативным актом учреждения, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором.

24. Размер выплат стимулирующего характера может устанавливаться в абсолютном значении.

25. Стимулирующие надбавки устанавливаются на конкретный период времени (месяц, квартал, полугодие, год), выплаты производятся ежемесячно и отменяются при ухудшении показателей в работе.

26. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

27. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

28. Работникам организаций, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера,



указанных в настоящей главе настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

## **6. Материальная помощь**

29. Из фонда оплаты труда и доходов, полученных от приносящей доход деятельности, работникам МАОУ ДО ДЮСШ № 2 оказывается материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника.

Порядок и основания оказания материальной помощи работникам определяются коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает: в отношении руководителя организации – администрация Асиновского района;

в отношении заместителя руководителя и главного бухгалтера организации - руководитель организации.

30. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

## **7. Порядок исчисления заработной платы**

31. Заработная плата педагогических работников МАОУ ДО ДЮСШ № 2 определяется с учетом следующих условий:

– продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) и объемов учебной (педагогической) работы педагогических работников образовательных организаций, установленных Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

– компенсационных выплат специалистам, работающим на селе;

– стимулирующих выплат работникам специальных (коррекционных) учреждений, работникам лицеев, гимназий и других;

– порядка исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

– выплаты, установленные при тарификации заработной платы независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) по климатическим и санитарно-эпидемиологическим основаниям;

– особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

– дополнительной оплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных;

– других условий оплаты труда.

32. Руководители МАОУ ДО ДЮСШ № 2:

– ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же организации помимо основной работы, тарификационные списки согласно приложению 4 к настоящему Положению;

– определяют размер заработной платы работников;

– несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений.

33. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены приложением 3 к настоящему Положению.



Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных организаций устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

34. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения размеров окладов, установленных с учетом квалификации, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

35. Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год, но раздельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

36. За время работы, в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно - эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе внеурочные занятия, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

## **8. Гарантии по оплате труда**

37. Заработная плата работников МАОУ ДО ДЮСШ № 2, устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до утверждения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

38. Заработная плата в месяц работников МАОУ ДО ДЮСШ № 2, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленной величины минимальной заработной платы.

39. В целях обеспечения установленных гарантий по оплате труда работников в случае, если заработная плата в месяц работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), рассчитанная по новой системе оплаты труда, окажется ниже размера минимальной заработной платы в Томской области, то работнику выплачивается разница в заработной плате (доплата).



Приложение 1

о системе оплаты труда работников  
муниципального автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы №2,  
находящийся в ведении Управления образования  
администрации Асиновского района

**Должности работников муниципальных образовательных организаций,  
подведомственных управлению образования администрации Асиновского района,  
отнесенные действующим законодательством по профессиональным  
квалификационным группам должностей работников образования**

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	Тренер-преподаватель
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, (учебно-производственной) мастерской, и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей

Приложение 2  
к Положению  
о системе оплаты труда работников  
муниципального автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы №2,  
находящийся в ведении Управления образования  
администрации Асиновского района

**Должности работников муниципальных образовательных организаций,  
подведомственных Управлению образования администрации Асиновского района,  
отнесенные действующим законодательством по профессиональным  
квалификационным группам и профессиональным квалификационным уровням**

**Квалификационные группы общепрофессиональных должностей  
руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
	Профессиональная квалификационная группа " Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" (профессии рабочих и должности служащих, в том числе руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия начального или среднего профессионального образования)
1 квалификационный уровень	Администратор
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутриведомственная категория, а также: заведующий складом, заведующий хозяйством
	Профессиональная квалификационная группа " Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" (должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования)
5 квалификационный уровень	Бухгалтер, главный специалист (главный инженер)



Приложение 3  
к Положению  
о системе оплаты труда работников  
муниципального автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы №2,  
находящийся в ведении Управления образования  
администрации Асиновского района

**Нормы часов преподавательской работы  
за ставку заработной платы**

1. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены:

**18 часов в неделю:**

тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям) образовательных организаций дополнительного образования детей спортивного профиля;

**24 часа в неделю:**

Тренерам образовательных организаций дополнительного образования детей спортивного профиля.

Приложение 4  
к Положению

о системе оплаты труда работников  
муниципального автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы №2,  
находящийся в ведении Управления образования  
администрации Асиновского района

**Форма тарификационного списка педагогических работников**

**ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ**

на \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_  
(полное название организации, его подчиненность и адрес)

№	Фамилия, имя, отчество	Наименова ние занимаемо й должности , предмет	Образование, наименование и дата окончания образовательн ой организации , наличие ученой степени или почетного звания	Наличие квалифика ционной категории	Число лет педагог ической работы на начало учебног о года	Должнос тной оклад на ставку	Число часов в неделю				Зарботная плата по окладу в месяц в зависимости от нагрузки			
							Все класс ы	1-4 класс ы	5-9 класс ы	10-11 класс ы	Все класс ы	1-4 класс ы	5-9 класс ы	10-11 класс ы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

16	17	18	19	20	21
Стимулирующая выплата за степень, звание	Зарботная плата	Районный коэффициент	Оклад с районным коэффициентом	Надбавка за категирию (с районным коэффициентом)	Подпись работника
16	17	18	19	20	21

Директор \_\_\_\_\_  
Бухгалтер \_\_\_\_\_

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597521

Владелец Казарин Виктор Викторович

Действителен с 27.02.2023 по 27.02.2024